

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №50 Калининского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №50 Калининского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

31 августа 2026 г.

№144

Санкт-Петербург

Об организации питания в ГБДОУ д/с № 50 на 2026-2027 учебный год

п1. Назначить ответственным лицом за организацию питания в ГБДОУ д/с 50 заместителя заведующего Данилову Н.Г..

п2. Создать в д/с совет по питанию в составе:

заведующий- Шишкова Е.Ю.

заместитель заведующего- Данилова Н.Г.

старший воспитатель –Апевалова Л.В.

машинист по стирке и ремонту спецодежды 2разряда -Белова А.М.

Утвердить план работы совета по питанию согласно приложению.

п3. Установить график контроля закладки продуктов питания в котел:

понедельник-бгруппа, маш. по стирке и ремонту спецодежды

вторник-бгруппа, ст.воспитатель

среда-7группа, зам.зав.по АХР

четверг-7группа, маш. по стирке и ремонту спецодежды

пятница-7группа, заведующий

п4. Назначить ответственными лицами за питание детей на группах, соблюдение режима питания, сервировку столов, объемов порций воспитателей каждой возрастной группы.

п5. Воспитателям групп сообщать о количестве питающихся детей до 9-00.

п6. Помощникам воспитателей организовать питьевой режим детей, принося ежедневно с пищеблока кипяченую воду.

п7. Помощникам воспитателей соблюдать сервировку стола во все режимные моменты.

п8. Помощникам воспитателей питание получать строго по графику с заменой продуктов для детей аллергиков.

п9. Контроль за организацией питания на группах возложить на стар. воспитателя Апевалову Л.В.

Заведующий

Шишкова Е.Ю.

Утвержден

Приказом по ГБДОУ д/с № 50

№ 144 от 31.08.2026

Совет по питанию ГБДОУ д/с № 50 на 2026-2027 уч.год

заведующий- Шишкова Е.Ю.

заместитель заведующего - Данилова Н.Г.

ст.воспитатель- Апевалова Л.В.

маш. по стир. и рем. Спецод.2р-. Белова А.М.

Утвержден

Приказом по ГБДОУ д/с № 50

№ 144 от 31.08.2026

График контроля закладки продуктов питания в котел

понедельник- 6 группа, маш.по стир. и рем. спецодеж.2р.

вторник- 6 группа, ст.воспитатель

среда- 7 группа, заместитель заведующего

четверг- 7 группа, маш.по стир. и рем. спецодеж.2р.

пятница- 7 группа, заведующий

План работы совета по питанию на 2026-2027 уч.год

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организационная работа		
1.1	Формирование совета по питанию	август	заведующий
1.2	Распределение обязанностей	август	заведующий
2.	Организация полноценного сбалансированного питания		
2.1	Индивидуальное питание для детей-аллергиков	постоянно	медсестра, воспитатели групп, помощники воспитателей
2.2	Контроль выполнения натуральных норм потребления белков, жиров, углеводов	постоянно	члены совета
3.	Контроль работы пищеблока		
3.1	Правильность вложения продуктов	постоянно	члены совета воспитатели гр. №6, гр.№ 7
3.2	Кулинарная обработка	постоянно	зам.заведующего
3.3	Выход блюд	ежемесячно	заведующий
3.4	Санитарное состояние пищеблока	постоянно	зам.заведующего медсестра
3.5	Исправность технологического оборудования	постоянно	зам.заведующего
4	Контроль за организацией снабжения продуктами		
4.1	Состояние завозимой продукции (наличие сертификатов, вет.справок, сроков хранения)	ежемесячно	зам.заведующего заведующий
4.2	Соответствие привезенных продуктов утвержденному меню	постоянно	зам.заведующего заведующий
5	Организация питания в группах		
5.1	Сервировка стола	ежемесячно	ст.воспитатель
5.2	Развитие культурно-гигиенических навыков во время еды	постоянно	ст.воспитатель воспитатели
6	Подведение итогов работы совета		

